



Association Française de personnes souffrant de Troubles Obsessionnels et Compulsifs

Association loi 1901 agréée au niveau national auprès du
Ministère de la Santé sous le n° N2022RN0053

STATUTS DE L'AFTOC

FORME, OBJET, DÉNOMINATION, SIÈGE

Article 1 : fondation

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts, déposés en préfecture, une association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901 et le décret du 16 août 1901, ayant pour nom : Association Française de personnes souffrant de Troubles Obsessionnels et Compulsifs (A.F.T.O.C.).

Sa durée, ainsi que le nombre de ses membres sont illimités.

Article 2 : buts

1. Cette association a pour buts :
 - d'aider les gens qui souffrent de Troubles Obsessionnels Compulsifs et leur famille à comprendre leur condition, à obtenir information et soutien.
 - d'orienter vers les organismes compétents et faciliter les contacts entre les personnes concernées par la maladie.
 - d'informer le public et la profession médicale sur ces troubles invalidants, afin de les détecter de façon plus précoce et de favoriser leur compréhension et les adaptations qu'ils nécessitent parfois.
 - de soutenir, promouvoir ou participer à toute action et recherche pouvant contribuer à une meilleure prise en charge et au mieux-être, dans l'optique de la guérison des personnes en souffrance.
 - de participer à la défense des droits des usagers par notre représentation dans les instances de santé.

2. L'Association est strictement neutre dans les domaines philosophiques, religieux et politiques et n'accepte de participer à aucune propagande directe ou indirecte.

Chaque membre est libre de ses opinions en ces matières.

L'Association est indépendante des pouvoirs publics et de tout organisme médical ou pharmaceutique quel qu'il soit.

Article 3 : siège social

Le siège social est fixé à :

AFTOC
MVAC 14
22 rue Deparcieux
75014 PARIS

Il pourra être transféré en tout autre lieu par simple décision du Conseil d'Administration.

LES MEMBRES

Article 4 : adhésion

Pour devenir membre de l'Association, il faut : • s'engager à respecter les règles éthiques de l'Association.

- s'engager à respecter le Règlement Intérieur, si un règlement intérieur est établi.
- être agréé par le Bureau qui statue, lors de ses réunions sur les demandes d'admission proposées.
- acquitter une cotisation annuelle (excepté pour les membres d'honneur) et adhérer aux présents statuts.

L'Association se compose de :

- membres d'honneur (sont membres d'honneur ceux qui ont rendu des services signalés à l'Association. Ils sont dispensés de cotisations).
- membres bienfaiteurs (sont membres bienfaiteurs, les personnes qui versent un droit d'entrée et une cotisation annuelle fixée chaque année par l'Assemblée Générale).
- membres actifs ou adhérents (sont membres actifs ou adhérents, ceux qui ont pris l'engagement de verser une cotisation annuelle).

Article 5 : démission

La qualité de membre se perd par la démission qui est adressée au Président du Conseil d'Administration.

Article 6 : radiation

La qualité de membre se perd par :

- le décès.

- l'exclusion proposée par le Conseil d'Administration pour motif grave, l'intéressé ayant été invité à se présenter devant le Bureau pour fournir des explications.
- le non-paiement de la cotisation annuelle à l'issue de l'exercice considéré après simple rappel.

RESSOURCES

Article 7 : ressources

Les ressources de l'Association proviennent :

- du montant des cotisations de ses membres (le montant de la cotisation annuelle est défini par l'Assemblée Générale sur proposition du Conseil d'Administration).
- de dons.
- des subventions de l'État, des régions, des départements et des communes.
- du produit de toute manifestation ayant pour but de générer des ressources supplémentaires à l'Association.
- de toute autre ressource autorisée par la loi.

ORGANISATION

Article 8 : Assemblée Générale Ordinaire

L'Assemblée Générale ordinaire comprend tous les membres de l'Association tel qu'il est précisé à l'article 4.

Elle se réunit en présentiel ou par visioconférence jusqu'à six mois après la clôture des comptes et chaque fois qu'elle est convoquée par le Président du Conseil

d'Administration sur décision du Conseil d'Administration ou sur la demande de la moitié au moins de ses membres.

La convocation est envoyée par lettre ou par courriel à chaque membre 15 jours au moins avant la date fixée. L'ordre du jour, établi par le Conseil d'Administration sur proposition du Bureau, y figure, ainsi qu'un lieu (lorsque celle-ci s'effectue en présentiel) ou un lien de connexion (lorsque celle-ci s'effectue par visioconférence), avec une date et un horaire précis.

En cas de problème technique ou de lieu invalidant une Assemblée Générale par visioconférence ou en présentiel, celle-ci est reportée sans qu'il soit besoin de renvoyer une convocation. Une nouvelle date et un lien de connexion ou une nouvelle adresse sont transmis aux membres par courriel ou par courrier.

Au début de chaque Assemblée Générale, il est organisé une vérification de la régularité des mandats des participants qui auront à se prononcer sur le rapport d'activité et le rapport financier de l'Association.

Le Président, assisté des membres du Conseil d'Administration, préside l'Assemblée et expose la situation morale de l'Association et fait le rapport d'activité.

Le Trésorier rend compte de sa gestion et soumet le bilan à l'approbation de l'Assemblée.

Au cours de l'Assemblée Générale, le montant de la cotisation annuelle est fixé.

Il est procédé à des élections pour remplacer les membres sortants du Conseil d'Administration et, éventuellement, en désigner d'autres.

Chaque membre de l'Association peut prendre la parole au cours des débats. Il peut présenter une intervention en questions diverses à condition d'en avoir déposé le résumé au bureau de l'Association une semaine minimum avant l'Assemblée Générale.

Les décisions de l'Assemblée Générale sont prises selon leurs modalités d'organisation par les moyens suivants et chaque fois que cela est possible : vote par correspondance, par formulaire en ligne, à main levée, vocalement. Ce vote est alors de droit. Les décisions de l'Assemblée Générale sont prises à la majorité absolue des suffrages exprimés et engagent tous les membres de l'Association.

Article 9 : Assemblée Générale Extraordinaire

Elle est convoquée par le Président du Conseil d'Administration suivant les formalités de l'article 8 ou sur la demande de la moitié plus un de ses membres.

L'Assemblée Générale Extraordinaire peut modifier les statuts de l'Association de toutes leurs dispositions.

Elle se prononce, en outre, sur sa dissolution anticipée ou sur la dévolution de ses biens.

FONCTIONNEMENT

Article 10 : Conseil d'Administration

L'Association est administrée et gérée par un Conseil composé de personnes physiques au nombre minimum de 4 et maximum de 12, élues par l'Assemblée Générale pour deux ans. Les membres sont rééligibles.

Nul ne peut faire partie du Conseil d'Administration s'il n'est pas majeur. Le Conseil d'Administration est composé majoritairement de malades, d'ex malades ou de familles de malades.

Il se réunit au moins deux fois par an, sur convocation du Président.

Le Conseil d'Administration élit pour deux ans, en son sein, à la majorité de ses membres, un bureau de l'Association composé d'au moins un Président, un Secrétaire, un Trésorier.

Les membres pourront participer au Conseil d'Administration par vidéoconférence ou par conférence téléphonique dans la mesure d'un accord préalable des autres membres du CA ; ils pourront de fait participer aux différents votes. Chaque membre pourra disposer de pouvoirs.

Les décisions sont prises à la majorité des voix des membres du Conseil d'Administration.

La signature des procès-verbaux se fera avec au moins une personne souffrant ou ex-souffrant de TOC.

Tout membre du Conseil d'Administration qui, sans motif, n'aura pas assisté à trois réunions consécutives, pourra être considéré comme démissionnaire de ses fonctions d'Administrateur.

Le Président représente l'Association vis à vis des tiers. Il peut donner délégation pour une mission déterminée à un membre de son Bureau. Le Conseil d'Administration doit en être informé.

CONTRÔLE, DISSOLUTION, LIQUIDATION

Article 11 : Règlement Intérieur

Un Règlement Intérieur peut être établi « en vue de régler en détail certains points énoncés brièvement dans les statuts ».

Il pourra être élaboré par le Bureau de l'Association qui le soumettra pour modifications et approbation au Conseil d'Administration.

Article 12 : dissolution

L'Assemblée Générale peut décider la dissolution anticipée de l'Association. La dissolution est prononcée par les deux tiers au moins des membres présents à l'Assemblée Générale et à jour de leur cotisation. Elle désigne un ou plusieurs liquidateurs. L'actif, s'il y a lieu, est transféré à une autre association ayant des buts similaires, conformément à l'article 9 de la loi du 1^{er} juillet 1901 et au décret du 16 août 1901.

Fait à Paris, le mercredi 1^{er} février 2023

Eric WYNCKEL
Président



Raphaël BLOT
Vice-président



Christophe LUSSIANA
Trésorier



Danielle BARTHE
Secrétaire

