

Responsable du site Aftoc.org

Mission rattachée au pôle d'activités « Coordination Interne »

DESCRIPTION

Enjeux : le ou la responsable du site est **chargé(e) d'assurer le bon fonctionnement du site**. Il ou elle doit assurer le bon déroulement des différentes fonctionnalités, **garantir la performance, la sécurité, la conformité et l'évolution** du SI au service de l'association.

Activités et tâches :

- Définit le cahier des charges lors de la création de nouvelles fonctionnalités ou évolutions du site.
- Teste et valide les nouvelles fonctionnalités
- Est l'interlocuteur privilégié du prestataire du site (MAW) et est l'administrateur WordPress
- Gère le contenu du site : rédige de nouvelles pages ou mise à jour des pages existantes,
- Intègre des actualités, de nouveaux groupes de parole
- Assiste les utilisateurs via la boîte mail webmaster@aftoc.org
- Gestion des comptes de la base et des incidents
- Assure la sécurité et la surveillance du site

Interactions : avec le prestataire technique, les adhérents sur le plan SI, l'équipe WEB de l'association

COMPETENCES RECHERCHEES :

Profil d'ingénieur informatique avec des compétences en administration des systèmes informatiques et en administration WordPress.

Bon relationnel et une bonne capacité de résolution de problèmes

TEMPS D'IMPLICATION : régulière tous les jours : 1 h par jour, parfois regroupée en 2 heures, 3 à 4 fois par semaine

DISPONIBILITE : organisation libre dans la journée avec un enjeu de contrôle ou de réponse.